

PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

(pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8.² panta trešo un ceturto daļu)

1. **Pasūtītājs:** Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija

2. **Reģistrācijas numurs:** 90001162258

3. **Adrese:** Ūnijas iela 45, Rīga, LV-1039

4. **Tālr.:** 67097200, **Fakss:** 67097277

5. **E-pasta adrese:** sprk@sprk.gov.lv

6. **Mājas lapa:** www.sprk.gov.lv

7. **Pasūtītāja kontaktpersonas:**

7.1. Pasūtītāja kontaktpersona ar piedāvājumu iesniegšanu saistītos jautājumos – Administratīvā departamenta Tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja p.i. Artis Zverovs, tālrunis – 67097257, e-pasta adrese: Artis.Zverovs@sprk.gov.lv;

7.2. Pasūtītāja kontaktpersona ar tehnisko specifikāciju saistītos jautājumos: Elektronisko sakaru un pasta departamenta Tīklu infrastruktūras nodaļas eksperte Alīna Stafecka, tālrunis – 67097209, e-pasta adrese: Alina.Stafecka@sprk.gov.lv

8. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** SPRK 2017 / 27

9. **Iepirkuma līguma veids:**

Būvdarbi	
Piegāde	
Pakalpojumi	X

10. **Iepirkuma priekšmets un apjoms:**

10.1. Starpsavienojumu datu bāzes pilnveidošana un uzturēšana.

10.2. CVP kods: 72262000-9 un 72267000-4.

10.3. pretendents jānodrošina starpsavienojumu datu bāzes izmaiņu realizēšanu un kļūdu novēršana 3 (trīs) gadu garumā.

11. **Paredzamā līgumcena (bez PVN):** līdz 14 999,00 EUR.

12. **Iepirkuma līguma izpildes vieta:** Rīgā, Ūnijas iela 45.

13. **Pretendents var iesniegt piedāvājumus:**

par daļu no apjoma	
par vairākām daļām	
tikai par visu apjomu	X

14. **Pretendents var iesniegt vairākus piedāvājuma variantus:**

Jā	
Nē	X

15. Piedāvājumi jāiesniedz: Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijai, Ūnijas ielā 45, Rīgā, LV-1039, slēgtā aploksnē vienā eksemplārā līdz 2017.gada 6.martam, plkst.12:00. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu ierakstītā vēstulē. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā noteiktajam termiņam. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc minētā termiņa, tiek izslēgti no dalības iepirkumā.

16. Pretendentiem jāiesniedz:

- 16.1. Reģistrācijas apliecības, ka pretendents ir reģistrējies atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kopija;
- 16.2. Rakstisks pieteikums dalībai iepirkumā (Pielikums Nr.1);
- 16.3. Tehniskais piedāvājums (Pielikums Nr.2) saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.3) ietvertajām prasībām;
- 16.4. Finanšu piedāvājums (pielikums Nr.4);
- 16.5. Informācija par pieredzi 3 (trīs) vadītos projektos ar līdzvērtīgu finansiālo izteiksmi, kopējo cilvēkdienu skaitu, konkrētas funkcionalitātes ieviešanu, izstrādes grupas dalībnieku skaitu iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā;
- 16.6. Projekta vadības grupas dalībnieku CV (saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādīto formu) un attiecīgās izglītības apliecināšu dokumentu kopijas.

17. Piedāvājuma noformēšana un saturs:

17.1.piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras norādīts:

17.1.1. pretendents (nosaukums un juridiskā adrese);

17.1.2. iepirkuma identifikācijas numurs;

17.1.3. iepirkuma nosaukums;

17.1.4. norāde “Neatvērt līdz 2017.gada 6.martam, plkst.12:00”.

17.2. ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas vai norakstus, dokumenta kopija vai noraksts jāapliecina LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, proti – atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Svešvalodās pievienotiem dokumentiem jābūt tulkotiem LR valsts valodā;

17.3. ja piedāvājumu ir parakstījusi persona, kurai saskaņā ar pretendenta statūtiem nav noteiktas paraksta tiesības, piedāvājumam jāpievieno pilnvara (oriģināls vai kopija);

17.4. pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

18. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritēriji:

18.1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma, kas stāties spēkā 2017.gada 1.martā, pārejas noteikumu 2.punktu, ja iepirkums ir izsludināts pirms šī likuma spēkā stāšanās dienas, tad iepirkums pabeidzams, tai skaitā pārsūdzams, saskaņā ar tā likuma noteikumiem kas bija spēkā attiecīgā iepirkuma izsludināšanas dienā;

18.2. pretendenta piedāvājuma atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām vērtēšanu iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē bez pretendentu klātbūtnes;

18.3. iepirkumu komisija var neizskatīt pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja pretendents, iesniedzot pieprasīto informāciju, norādījis nepatiesas ziņas vai vispār nav sniedzis ziņas, vai piedāvājuma dokumenti nav iesniegti atbilstoši noteiktajām prasībām;

18.4. par uzvarētāju tiek atzīts pretendents, kurš iesniedzis atbilstoši noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu, finanšu piedāvājumā piedāvājis zemāko cenu.

19. Iepirkuma rezultātu paziņošana notiks:

Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas, izvietojot paziņojumu Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas mājas lapā internetā: www.sprk.gov.lv, kā arī nosūtot rakstveida paziņojumu pretendentiem.

20. Piedāvājuma derīguma termiņš:

Piedāvājumam jābūt spēkā vismaz 30 (trīsdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas dienas, bet iepirkuma uzvarētājam līdz līgumsaistību pilnīgai izpildei.

21. Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija: pievienota Pielikumā Nr.3.

22. Iepirkuma finanšu piedāvājums:

22.1. finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar pievienoto finanšu piedāvājuma veidlapu (Pielikums Nr.4);

22.2. finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam *euro* (EUR), atsevišķi norādot piedāvājuma summu ar un bez PVN, kā arī kopējo summu;

22.3. finanšu piedāvājuma summā jāiekļauj visas tiesās, pieskaitāmās izmaksas, kā arī neparedzētie izdevumi, ja tādi var rasties iepirkuma līguma izpildes laikā.

**PRETENDENTA PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ NR. SPRK 2017/ 27
“Starpsavienojumu datu bāzes pilnveidošana un uzturēšana”**

Saskaņā ar Prasībām attiecībā uz iepirkuma priekšmetu, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka:

1. <pretendenta nosaukums> (turpmāk – pretendents) piesakās dalībai iepirkumā un piekrīt iepirkuma noteikumiem ar pielikumiem un garantē prasību izpildi. Iepirkuma prasības ir skaidras un saprotamas;

2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvāto pakalpojumu ir patiesas;

3. pretendentam ir pietiekami finanšu, personāla un tehniskie resursi pakalpojuma sniegšanai;

4. pretendenta piedāvājums ir spēkā 30 (trīsdesmit) dienas no noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa beigām;

5. ar pretendenta piedāvājuma izteikšanu piedalīties iepirkumā uzņemos pienākumu neizpaust vai kā citādi izmantot iepirkuma līguma izpildes gaitā iegūto informāciju;

6. pretendents nekādā veidā nepretendēs uz iepirkuma ietvaros veiktās starpsavienojumu datu bāzes pilnveides rezultātā radīto datu bāzu īpašumtiesībām un atzīstu, ka tās ir Regulatora īpašums.

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts _____
(vieta, datums, reģistrācijas Nr.)

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Biroja adrese: _____

Kredītiestādes rekvizīti: _____

Kontaktpersona: _____
(Vārds, uzvārds, amats)

Telefons: _____ Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Datums: _____

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts:	_____
Vārds, uzvārds:	_____
Amats:	_____
z.v. (ja zīmogs tiek izmantots)	

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS
iepirkumam Nr. SPRK 2017 / 27
“Starpsavienojumu datu bāzes pilnveidošana un uzturēšana”

Pretendents Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, Tehniskajā piedāvājumā jāietver:

1.	Prasība	Tehniskajā specifikācijā norādīto izmaiņu izpildes apraksts
1.1.	Nepieciešams saglabāt Komersantu informācijas ievades un apstrādes sistēmas (IIAS) un SS DB savstarpējo integritāti.	
1.2.	Nepieciešams papildu datu ievades lauks “Signalizāciju veids”.	
1.3.	Esošo datu ievades lauku “LVL valūta” nepieciešams papildināt ar lauku “EUR valūta”. Veidojot šo papildinājumu ir nepieciešams integrēt Latvijas Bankas piesaistīto LVL-EUR kursu 0,702804, lai vēsturiskie dati tiktu automātiski pārrēķināti EUR valūtā.	
1.4.	Noņemt lauku “Numerācijas resurss” un sekojoši sadaļā “Sistēmas uzstādījumi” noņemt laukus “Numerācijas resursi”, kur jānorāda konkrēts numerācijas resurss.	
1.5.	Līgumu tarifu ievades daļā nepieciešams papildināt ar jauniem datu ievades laukiem “Operators” un “Numerācijas veids”. Jāvar norādīt operatoru un numerācijas veidu – fiksētā, mobilā, vai gan fiksētā, gan mobilā numerācija.	
1.6.	Jāpapildina ar datu ievades laukiem “Datums”, “Cena par savienojuma izveidi”, “Cena par minūti”, kur norādīt datumus, cenas par savienojuma izveidi un cenas par minūti. Jābūt iespējai pievienot papildus laukus, kur ievadīt datumu, cenas par savienojuma izveidi	

	un cenas par minūti saglabājot iepriekšējos datus.	
1.7.	Sadaļā “Atskaites” nepieciešams izveidot atskaites formu “Numerācijas veidi”, kurā ir iespējams veikt atlasi pēc numerācijas (piemēram, visi operatori, kas veic savienojuma pabeigšanu fiksētajā tīklā (uz fiksēto numerāciju), utml.	
1.8.	Sadaļā “Atskaites” apakšsadaļā “Noslēgtie līgumi” nepieciešams paredzēt atskaišu termiņu diapazonu, t.i. – noteikt divus datumu ievades laukus - “no” un “līdz”;	
1.9.	Sadaļu “Atskaites” nepieciešams papildināt ar apakšsadaļu un jaunu atskaiti “Izbeigtie līgumi”;	
1.10.	Sadaļu “Atskaites” nepieciešams papildināt ar apakšsadaļu un jaunu atskaiti “Signalizācijas veids”;	
1.11.	Sadaļu “Atskaites” nepieciešams papildināt ar apakšsadaļu un jaunu atskaiti “Savstarpēji noslēgti līgumi”, kurā ir uzskaitīti elektronisko sakaru komersanti vertikāli un horizontāli, t.i. norādot savstarpēji noslēgto starpsavienojuma līgumu iekrāsojot attiecīgo lauku. Ir paredzēts, ka atskaitē ir attēloti visi elektronisko sakaru komersanti, bez iespējas manuāli norādīt atskaitē iekļaujamos komersantus.	
1.12.	Sadaļā “Atskaites” nepieciešams papildināt ar apakšsadaļu un jaunu tarifu atskaiti “Tarifi”, kur ir redzama cena par savienojumu un cena par minūti gan fiksētā, gan mobilā tīklā. Sagatavojot atskaiti ir nepieciešami šādi atlases kritēriji: Komersants (nenorādot konkrētu komersantu, atskaite ir par visu komersantu līgumiem); Datums (lai ir iespēja redzēt vēsturiskos datus, piemēram tarifi uz 2005.gada 1.jūliju); Savienojuma	

	pabeigšana fiksētā vai mobilā elektronisko sakaru tīklā.	
1.13.	Visas izmaiņas ir jādokumentē, kā arī jāatjauno esošā SS DB dokumentācija (SS DB administratora rokasgrāmata; SS DB lietotāja rokasgrāmata).	
2.	Uzturēšanas pakalpojumi	Atbilstība (nodrošina / nenodrošina)
2.1.	Konsultācijas un atbalsts SS DB darbināšanas laikā gan neklātienē (telefoniski, kā arī izmantojot elektronisko pastu, faksu u.c.), gan klātienē, tajā skaitā – apmācības.	
2.2.	Datu integritātes atjaunošana pēc nepieciešamības.	
2.3.	Kļūdu (programmatūras, datu bāzes u.c.) novēršana (labošana, konsultācijas – telefoniski, izmantojot elektronisko pastu, faksu u.c.) pretendenta izstrādātajā un nodotajā izpildkodā un SS DB, kā arī dokumentācijā.	
2.4.	Garantijas perioda laikā 2.1., 2.2. un 2.3.punktā uzskaitītie pakalpojumi tiek veikti bez papildu maksas.	
2.5.	Veicot izmaiņas kādā no SS DB komponentēm, pretendents jāidentificē ietekme uz citām saistītajām informācijas sistēmām.	
3.	Garantijas pakalpojumi	Atbilstība (nodrošina / nenodrošina)
3.1.	Pretendentam jānodrošina izstrādāto izmaiņu garantija divus gadus no atbilstošo izmaiņu pieņemšanas brīža, kas iekļauj pretendenta noteiktās tehniskās palīdzības saņemšanu.	
3.2.	Pretendentam jānodrošina tehniskā atbalsta pieejamību darba dienās laikā no plkst. 8:30 līdz plkst.17:00 visā garantijas apkalpošanas periodā, tajā skaitā attālinātu (telefoniski, izmantojot elektronisko pastu, faksu	

	u.c.) konsultāciju sniegšanu par izstrādātajām izmaiņām.	
3.3.	Pretendentam jānodrošina kļūdu pieteikumu pieņemšana, izpildes koordinēšana un uzraudzība, kā arī pasūtītāja informēšana par pieteikumu izpildes gaitu valsts valodā, pa pasūtītāja norādīto tālruņa numuru, faksu un e-pastu.	
3.4.	Izmaiņu pieprasījumu gadījumā pretendents veic izmaiņu pieprasījuma realizācijai nepieciešamo darba stundu apjoma novērtējumu. Pretendenta un pasūtītāja atbildīgās personas vienojas par darbu izpildes termiņiem.	
3.5.	Reakcijas laiki (t.i., pretendenta speciālistu reakcijai, informējot pasūtītāja kontaktpersonu par iespējamo bojājumu iemeslu un plānotajiem to novēršanas termiņiem vai sniedzot izmaiņu pieprasījuma novērtējumu) uz dažādu klašu uzdevumiem saskaņā ar tehnisko specifikāciju.	
3.6.	Maksimālie uzdevumu izpildes termiņi dažādu klašu uzdevumiem saskaņā ar tehnisko specifikāciju.	
3.7.	Pretendentam jānodrošina problēmas eskalācija gadījumos, kad pieteikuma risināšanas gaitā tiek konstatēts, ka problēmas novēršanai nepieciešama trešās puses programmatūras izstrādātāja iejaukšanās vai, aparatūras atteices gadījumā, nepieciešama aparatūras maiņa / remonts. Eskalācija jāsaskaņo ar pasūtītāju.	
3.8.	Pretendentam jānodrošina elektroniska uzdevumu izpildes izsekojamība – iespēja pasūtītāja darba grupas dalībniekiem tiešsaistes režīmā atbilstoši autorizācijai redzēt visus reģistrētos pieteikumus, to statusus, kā arī akceptēt to izpildi.	

3.9.	Pretendentam ir jāapraksta un elektroniskā veidā jāiesniedz pasūtītājam SS DB papildinājumi un konfigurēšanas (Nodevumu uzstādīšanas) instrukcija, lai visus jauninājumus varētu uzstādīt pasūtītājs.	
3.10.	Pretendents bez maksas veic zaudēto datu un programmatūras atjaunošanu, ja dati ir zaudēti pretendenta nolaidīgas darbības vai bezdarbības dēļ.	
3.11.	Papildus izmaiņu veikšana tiek savstarpēji saskaņota projektu vadības grupā (turpmāk – PVG) un akceptēta pirms katras izpildes.	
3.12.	PVG risinās dažādus ikdienas un operatīvos uzdevumus saistībā ar projekta īstenošanu. PVG sastāvā ietilps pasūtītāja un izpildītāja projekta vadītāji un vadošie speciālisti.	
4.	Pakalpojuma sniegšanas periods	Nodrošina / nenodrošina
4.1.	Pretendentam jānodrošina izmaiņu realizēšanu un kļūdu novēršanu 3 (trīs) gadu garumā no līguma noslēgšanas dienas.	

5. SS DB pilnveidošanas un uzturēšanas iesaistītā personāla kvalifikācija:

Nr.	Kompetence	Prasības	Piedāvātais
1.	Projekta vadītājs		<i>(Vārds, uzvārds, uzņēmuma (uzņēmējiesabiedrības) nosaukums, profesija, gadi nostrādāti uzņēmumā)</i>
1.1.		maģistra grāds datorzinātnēs vai ekonomikā;	<i>(Laika periods, izglītības iestādes nosaukums, iegūtais grāds un/vai kvalifikācija)</i>
1.2.		labas latviešu valodas zināšanas;	<i>(Norādīt valodu, zināšanu līmeni (teicami, labi, viduvēji vai vāji) rakstītprasmei, lasītprasmei, runātprasmei)</i>
1.3.		3 gadu pieredze IS izstrādes un / vai	<i>(Laika periods, darba vieta, projekts, amats, kompetence,</i>

Nr.	Kompetence	Prasības	Piedāvātais
		uzturēšanas projektos valsts vai pašvaldību institūcijās;	<i>specializācija, izpildītie uzdevumi, funkcijas)</i>
1.4.		3 gadu praktiska projektu pārvaldības pieredze;	<i>(Laika periods, darba vieta, projekts, amats, kompetence, specializācija, izpildītie uzdevumi, funkcijas)</i>
2.	Programmētājs		<i>(Vārds, uzvārds, uzņēmuma (uzņēmēj-sabiedrības) nosaukums, profesija, gadi nostrādāti uzņēmumā)</i>
2.1.		vēlams bakalaura grāds datorzinātnē, inženierzinātnēs	<i>(laika periods, izglītības iestādes nosaukums, iegūtais grāds un/vai kvalifikācija)</i>
2.2.		labas latviešu valodas zināšanas;	<i>(Norādīt valodu, zināšanu līmeni (teicami, labi, viduvēji vai vāji) rakstītprasmei, lasītprasmei, runātprasmei)</i>
2.3.		3 gadu programmētāja darba pieredze IS izstrādes un / vai uzturēšanas projektos;	<i>(Laika periods, darba vieta, projekts, amats, kompetence, specializācija, izpildītie uzdevumi, funkcijas)</i>
2.4.		jābūt atbilstošām, dokumentāli apliecinātām zināšanām un pieredzei darbā ar sistēmas izstrādes rīkiem, atbilstoši iepirkuma priekšmeta programmatūras izstrādes vidēm;	<i>(Apraksts)</i>
3.	Testētājs		<i>(Vārds, uzvārds, uzņēmuma (uzņēmēj-sabiedrības) nosaukums, profesija, gadi nostrādāti uzņēmumā)</i>
3.1.		bakalaura grāds datorzinātnē, inženierzinātnēs vai ekonomikā;	<i>(Laika periods, izglītības iestādes nosaukums, iegūtais grāds un/vai kvalifikācija)</i>

Nr.	Kompetence	Prasības	Piedāvātais
3.2.		labas latviešu valodas zināšanas;	<i>(Norādīt valodu, zināšanu līmeni (teicami, labi, viduvēji vai vāji) rakstītprasmei, lasītprasmei, runātprasmei)</i>
3.3.		2 gadu praktiska testētāja darba pieredze;	<i>(Laika periods, darba vieta, projekts, amats, kompetence, specializācija, izpildītie uzdevumi, funkcijas)</i>
4.	Dokumentētājs		<i>(Vārds, uzvārds, uzņēmuma (uzņēmēj-sabiedrības) nosaukums, profesija, gadi nostrādāti uzņēmumā)</i>
4.1.		bakalaura grāds datorzinātnē, inženierzinātnēs vai ekonomikā;	<i>(Laika periods, izglītības iestādes nosaukums, iegūtais grāds un/vai kvalifikācija)</i>
4.2.		teicamas latviešu valodas zināšanas;	<i>(Norādīt valodu, zināšanu līmeni (teicami, labi, viduvēji vai vāji) rakstītprasmei, lasītprasmei, runātprasmei)</i>
4.3.		3 gadu darba pieredze, izstrādājot sistēmas un/ vai lietotāja dokumentāciju.	<i>(Laika periods, darba vieta, projekts, amats, kompetence, specializācija, izpildītie uzdevumi, funkcijas)</i>

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts:	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	

z.v. (ja zīmogs tiek izmantots)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA iepirkumam Nr. SPRK 2017 / 27

“Starpsavienojumu datu bāzes pilnveidošana un uzturēšana”

Starpsavienojumu datu bāze (turpmāk – SS DB) ir Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas (turpmāk – Regulators) īpašums, kas izstrādāta Regulatora vajadzībām, lai uzkrātu informāciju par komersantu savstarpēji noslēgtajiem starpsavienojumu līgumiem un nodrošinātu to analīzi pēc dažādiem parametriem.

Reģistrējamie dati ir: noslēgšanas datums, spēkā stāšanās datums, starpsavienojuma izveides parametri, starpsavienojuma savstarpējie tarifi u.c. Pamata informācija par noslēgtiem līgumiem tiek attēlotā atsevišķā sadaļā uz ekrāna.

SS DB pieejamās atskaites tiek sagatavotas tikai Microsoft Excel failā.

Pretendentam pēc SS DB pilnveidošanas jānodod Regulatoram visas mantiskās tiesības uz visu un jebkuru SS DB pilnveidošanas rezultātā radīto autortiesību objektu, kuru pretendents radījis / izveidojis iepirkuma ietvaros.

Autora mantiskās tiesības uz šī iepirkuma izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem, kas noteiktas Autortiesību likuma 15. pantā, pāriet Regulatoram saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem.

Regulators saņem tiesības uz visiem grafiskajiem un/vai tekstuālajiem, un/vai audiovizuālajiem (ar vai bez skaņas pavadījuma) autortiesību objektiem, jebkādā fiksācijas veidā.

Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, apliecina, ka nekādā veidā nepretendē uz iepirkuma ietvaros radītās SS DB pilnveides rezultātā radīto datu bāzu īpašumtiesībām un atzīst, ka tās ir Regulatora īpašums.

1. SS DB APRAKSTS

1.1. SS DB ir izveidota uz SUSE Linux servera operētājsistēmu, izmantojot CodeIgniter (<http://ellislab.com/codeigniter>) platformu. Izmantota CodeIgniter 2.1.0 versija.

1.2. SS DB izstrādē izmantota klienta – servera arhitektūra, PHP un JavaScript programmēšanas valodas. Klientu piekļuvi sistēmai nodrošina Apache2 HTTP serveris, savukārt dati tiek uzglabāti MySQL datubāzē.

1.3. SS DB darbināšanas vide:

1.3.1. lietotāja pusē – pārlūkprogramma, kas atbalsta HTML 5 standartus;

1.3.2. servera pusē – Apache serveris un MySQL datu bāze.

1.4. Sistēmā pieejami 4 autorizācijas līmeņi:

Atskaites	Lietotājam ir piekļuve tikai Atskaišu veidošanas modulim.
Atskaites un Lasīt	Lietotājam ir piekļuve Atskaišu veidošanas modulim un Lasīšanas režīmā Līgumu reģistra modulim.

Rediģēt	Lietotājam ir pilna piekļuve Atskaišu veidošanas modulim un Līgumu reģistra modulim.
Administrators	Lietotājam ir pilnas piekļuves tiesības, ieskaitot piekļuvi sistēmas iestatījumiem.

1.5. Nepieciešams saglabāt IIAS un SSDB savstarpējo integritāti.

2. NEPIECIEŠAMĀS IZMAIŅAS:

2.1. Līgumu pamatparametros nepieciešams veikt šādas izmaiņas – paredzēt papildu laukus signalizāciju veidu ievadei (attēls Nr.1).

Attēls Nr.1

The screenshot shows a web interface for configuring contract parameters. At the top, there is a navigation bar with 'Darba galds', 'Visi līgumi', 'Sistēmas uzstādījumi', and 'Beigt darbu'. The user is logged in as 'Alīna Stafecka' on '21.08.2015'. The main heading is 'Līgums: T50092'. Below this, there are two columns for 'Komersants A' (SIA D-COM) and 'Komersants B' (SIA HIG Serviss Baltija). The 'Līguma pamatparametri' section contains several rows of input fields with units: 'Garantijas summa' (LVL), 'Starpsavienojuma punktu skaits' (punkti), 'Ienākošo 2 Mb plūsmu skaits' (plūsmas), and 'Bojājumu novēršanas laiks' (stundas). A 'test' button is next to each. A dashed green box highlights the 'Signalizācijas veids' section, which has checkboxes for 'SS7', 'SIP', and 'cits'. Navigation buttons for 'Līgums' and 'Savienojuma parametri' are at the bottom.

© SPRK 2012

2.2. Līgumu pamatparametros un savienojuma parametros esošo lauku "LVL valūta" nepieciešams papildināt ar lauku "EUR valūta", proti, tiek paredzētas divas ailes – LVL un EUR valūta. Tas ir nepieciešams, jo tiks ievadīti vēsturiskie dati, t.i. tarifi LVL valūtā. Veidojot šo papildinājumu ir nepieciešams integrēt Latvijas Bankas piesaistīto LVL-EUR kursu 0,702804, lai vēsturiskie dati tiktu automātiski pārrēķināti EUR valūtā. Minētas izmaiņas ietekmēs divus atskaišu veidus.

2.3. Līgumu tarifu ievades daļā:

2.3.1. Noņemt lauku "Numerācijas resurss" un sekojoši sadaļā "Sistēmas uzstādījumi" noņemt laukus "Numerācijas resursi" kur jānorāda konkrēts numerācijas resurss (attēls Nr.2 un Nr.3):

Attēls Nr.2

Operatora izvēle
 Iepriekšēja izvēle
Numerācijas resurss:

Savienojuma izveide:
 LVL
Par minūti:
 LVL

Attēls Nr.3

Sistēmas uzstādījumi: Numerācijas resursi

Tips: Neģeogrāfiskie numuri
Veids: 20000000
Sākuma #:
Beigu #:
Nosaukums:
Rādīt: 10
Meklēt:

Rādīt	Tips	Veids	Sākuma #	Beigu #	Nosaukums	Meklēt
	Neģeogrāfiskie numuri	20000000	20000000	20009999	Mobile numuri	<input type="text"/>
	Neģeogrāfiskie numuri	20000000	20010000	20019999	Mobile numuri	<input type="text"/>

2.3.2. nepieciešams papildināt ar jauniem datu ievades laukiem “Operators” un “Numerācijas veids”. Jāvar norādīt operatoru un numerācijas veidu – fiksētā, mobilā, vai gan fiksētā, gan mobilā numerācija;

2.3.3. tarifa ievade attiecas tikai uz savienojuma pabeigšanu komersanta tīklā, kas sastāv no cenas par savienojuma izveidi un cenas par minūti. Tarifi ir mainīgi, tāpēc nepieciešams paredzēt vairāku “slāņu” ievadi, t.i. sākot ar vēsturiskiem līdz spēkā esošajiem. Jāpapildina ar datu ievades laukiem “Datums”, “Cena par savienojuma izveidi”, “Cena par minūti”, kur norādīt datumus, cenas par savienojuma izveidi un cenas par minūti. Jābūt iespējai pievienot papildus laukus, kur ievadīt datumus, cenas par savienojuma izveidi un cenas par minūti saglabājot iepriekšējos datus.

2.4. Nepieciešamās izmaiņas sadaļā “ATSKAITES”:

2.4.1. nepieciešams izveidot atskaites formu “Numerācijas veidi”, kurā ir iespējams veikt atlasīti pēc numerācijas (piemēram, visi operatori, kas veic savienojuma pabeigšanu fiksētajā tīklā (uz fiksēto numerāciju), utml.);

- 2.4.2. Sadaļā “Atskaites” → “Noslēgtie līgumi” nepieciešams paredzēt atskaišu termiņu diapazonu, t.i. – noteikt divus datumus ievades laukus – “no” un “līdz”;
- 2.4.3. Sadaļu “Atskaites” nepieciešams papildināt ar apakšsadaļu un jaunu atskaiti “Izbeigtie līgumi”;
- 2.4.4. Sadaļu “Atskaites” nepieciešams papildināt ar apakšsadaļu un jaunu atskaiti “Signalizācijas veids”;
- 2.4.5. Sadaļu “Atskaites” nepieciešams papildināt ar apakšsadaļu un jaunu atskaiti “Savstarpēji noslēgti līgumi”. Atskaitē jābūt uzskaitītiem elektronisko sakaru komersantiem vertikāli un horizontāli, t.i. norādot savstarpēji noslēgto starpsavienojuma līgumu iekrāsojot attiecīgo lauku. Ir paredzēts, ka atskaitē ir attēloti visi elektronisko sakaru komersanti, bez iespējas manuāli norādīt atskaitē iekļaujamos komersantus. Atskaites piemērs attēlā Nr.4:

Attēls Nr.4

N.p.k.		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
		Latttelecom	Latvijas mobilais telefons	Tele2	Radiokoms	Telekom Baltija	Baltcom TV	Latvijas dzelzceļš	Telekomunikāciju grupa	CSC Telecom	Latvenergo	UNISTARS	Finors Telekom	Tele2 Telecom	SIGIS	Datagrupa.lv	D - COM	Optron	Master Telecom	Telegrupa globāla
1	SIA "Latttelecom"	█																		
2	SIA "LMT"		█																	
3	SIA "Tele 2"			█																
4	SIA "Radiokoms"				█															
5	A/s "Telekom Baltija"					█														
6	Baltcom TV						█													
7	VAS "Latvijas dzelzceļš"							█												
8	SIA "Telekomunikāciju grupa"								█											
9	SIA "CSC Telecom"									█										
10	VAS "Latvenergo"										█									
11	SIA "UNISTARS"											█								

2.5. Sadaļā “Atskaites” nepieciešams papildināt ar apakšsadaļu un jaunu tarifu atskaiti “Tarifi”, kur ir redzama cena par savienojumu un cena par minūti gan fiksētā, gan mobilā tīklā. Sagatavojot atskaiti ir nepieciešami šādi atlasē kritēriji:

- 2.5.1. Komersants (nenorādot konkrētu komersantu, atskaitē ir par visu komersantu līgumiem);
- 2.5.2. Datums (lai ir iespēja redzēt vēsturiskos datus, piemēram, tarifi uz 2005.gada 1.jūliju);
- 2.5.3. Savienojuma pabeigšana fiksētā vai mobilā elektronisko sakaru tīklā.
3. Visas izmaiņas ir jādokumentē, kā arī jāatjauno esošā SS DB dokumentācija (SS DB administrators rokasgrāmata; SS DB lietotāja rokasgrāmata).

4. UZTURĒŠANAS PAKALPOJUMI

4.1. SS DB uzturēšanas pakalpojumi ietver:

4.1.1. konsultācijas un atbalstu SS DB darbināšanas laikā gan neklātienē (telefoniski, izmantojot elektronisko pastu, faksu u.c.), gan klātienē, tajā skaitā – apmācības;

4.1.2. Datu integritātes atjaunošanu pēc nepieciešamības;

4.1.3. Kļūdu (programmatūras, datu bāzes u.c.) novēršanu (labošana, konsultācijas – telefoniski, izmantojot elektronisko pastu, faksu u.c.) pretendenta izstrādātajā un nodotajā izpildkodā un SS DB, kā arī dokumentācijā.

4.2. Garantijas perioda laikā, punktos 4.1.1., 4.1.2. un 4.1.3. uzskaitītie pakalpojumi tiek veikti bez papildu maksas.

5. PIEGĀDES UN GARANTIJAS NOSACĪJUMI

5.1. Pretendentam jānodrošina izstrādāto izmaiņu garantija divus gadus no atbilstošo izmaiņu pieņemšanas brīža, kas iekļauj pretendenta noteiktās tehniskās palīdzības saņemšanu.

5.2. Pretendentam jānodrošina tehniskā atbalsta pieejamību darba dienās laikā no plkst. 8:30 līdz plkst. 17:00 visā garantijas apkalpošanas periodā, tajā skaitā attālinātu (telefoniski, izmantojot elektronisko pastu, faksu u.c) konsultāciju sniegšanu par izstrādātajām izmaiņām.

5.3. Pretendentam jānodrošina kļūdu pieteikumu pieņemšanu, izpildes koordinēšanu un uzraudzību, kā arī pasūtītāja informēšanu par pieteikumu izpildes gaitu valsts valodā, pa pasūtītāja norādīto tālruna numuru, faksu un e-pastu.

5.4. Kļūdu pieteikumu klasifikācija:

Klase	Nosaukums	Problēmas apraksts
A	Kritisks	Apstādina sistēmas vai tās kritiskas daļas darbību un tās seku rezultātā sistēmas lietošana nav iespējama līdz problēmas novēršanai.
B	Steidzams	Traucē izpildīt būtisku sistēmas funkciju, taču ir zināms cits izpildes variants. Apzīmē izmaiņu pieprasījumu, kuru nepieciešams steidzīgi izpildīt.
C	Parasts	Jebkura veida problēmjaucējums, kas sagādā neērtības darbā, bet neiespaido būtisku funkciju izpildi, vai rada jebkuru citu efektu.

5.5. Izmaiņu pieprasījumu gadījumā Pretendents veic izmaiņu pieprasījuma realizācijai nepieciešamo darba stundu apjoma novērtējumu. Pretendenta un pasūtītāja atbildīgās personas vienojas par darbu izpildes termiņiem;

5.6. Reakcijas laikiem (t.i., pretendenta speciālistu reakcijai, informējot pasūtītāja kontaktpersonu par iespējamo bojājumu iemeslu un plānotajiem to novēršanas

termiņiem vai sniedzot izmaiņu pieprasījuma novērtējumu) uz dažādu klašu uzdevumiem jābūt šādiem:

Klase	Reakcijas laiks
A	Ne vairāk kā 4 darba stundas
B	Ne vairāk kā 8 darba stundas
C	Ne vairāk kā 24 darba stundas

5.7. Maksimālajiem uzdevumu izpildes termiņiem jābūt šādiem:

Klase	Izpildes laiks
A	Ne vairāk kā 12 darba stundas vai abpusēji saskaņotā termiņā
B	Ne vairāk kā 3 darba dienas vai abpusēji saskaņotā termiņā
C	Ne vairāk kā 5 darba dienas vai abpusēji saskaņotā termiņā

- 5.8. Pieteikuma izpildes laiks tiek uzskaitīts no brīža, kad Pretendents ir reaģējis (reakcijas laikā) un, nepieciešamības gadījumā, saskaņojis uzdevuma klasi ar pasūtītāju, līdz brīdim, kad pretendents ir novērsis problēmu, atradis pagaidu risinājumu vai izpildījis uzdevumu. Pretendentam jānodrošina problēmas eskalācija gadījumos, kad pieteikuma risināšanas gaitā tiek konstatēts, ka problēmas novēršanai nepieciešama trešās puses programmatūras izstrādātāja iejaukšanās vai, aparatūras atteices gadījumā, nepieciešama aparatūras maiņa/remonts. Eskalācija jāaskaņo ar Pasūtītāju.
- 5.9. Pretendentam jānodrošina elektroniska uzdevumu izpildes izsekojamība – iespēja pasūtītāja darba grupas dalībniekiem tiešsaistes režīmā atbilstoši autorizācijai redzēt visus reģistrētos pieteikumus, to statusus, kā arī akceptēt to izpildi.
- 5.10. Pretendentam ir jāapraksta un elektroniski jāiesniedz pasūtītājam SS DB papildinājumi un konfigurēšanas (Nodevumu uzstādīšanas) instrukcija, lai visus jauninājumus varētu uzstādīt pasūtītājs.
- 5.11. Pretendents bez maksas veic zaudēto datu un programmatūras atjaunošanu, ja dati ir zaudēti pretendenta nolaidīgas darbības vai bezdarbības dēļ.
- 5.12. Papildus izmaiņu veikšana tiek savstarpēji saskaņota projektu vadības grupā (turpmāk – PVG) un akceptēta pirms katras izpildes.
- 5.13. PVG risinās dažādus ikdienas un operatīvos uzdevumus saistībā ar projekta īstenošanu. PVG sastāvā ietilps pasūtītāja un izpildītāja projekta vadītāji un vadošie speciālisti.

6. CURRICULUM VITAE (CV) piedāvātajam profesionālajam personālam:

Piedāvātā kompetence: _____

Uzņēmuma nosaukums: _____

Vārds, Uzvārds: _____

Profesija: _____

Gadi nostrādāti uzņēmumā: _____

Galvenā kvalifikācija un specializācija:

[Sniedziet darbinieka pieredzes un kvalifikācijas vispārēju formulējumu, kas visvairāk atbilst uzdevuma mērķiem.]

Izglītība:

Laika periods	Izglītības iestādes nosaukums	Izglītība, iegūtais grāds, kvalifikācija	Kvalifikāciju apliecinājošie dokumenti

Specializētie kursi:

[Sniedziet darbinieka specializētos kursus gūto kvalifikācijas vispārēju formulējumu, kas visvairāk atbilst uzdevuma mērķiem.]

Laika periods	Kursu sniedzēja iestādes nosaukums	Iegūtā kvalifikācija	Iegūtie zināšanu apliecinājošie dokumenti (piem. sertifikāti)

Darba pieredze:

[Sākot ar pašreizējo amatu, uzskaitiet pretējā secībā katru darba vietu. Uzskaitiet visus amatus, sākot no augstskolas beigšanas, norādot mēnesi un gadu, darba vietu nosaukumu, ieņemamo amatu, projektu, lomu (specializāciju) tajā, izpildītos uzdevumus. Noteikti norādiet pieredzi šim projektam piedāvātājā vai līdzīgajā lomā un specializācijā.]

Laika periods	Darba vieta	Projekts, amats	Kompetence, specializācija, izpildītie uzdevumi, funkcijas

Valodas:

[Katrai valodai norādiet zināšanu līmeni: teicami, labi, viduvēji vai vāji.]

Valoda	Zināšanu līmenis

	Runātprasme	Rakstītprasme	Lasītprasme

Apliecinājums:

Es, apakšā parakstīties (-usies), apliecinu, ka iepriekš minētā informācija pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi.

Darbinieka pilns vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Datums : _____

Pretendents (vārds, uzvārds, amats)

(paraksts)

z.v. (ja zīmogs tiek izmantots)

[Uz uzņēmuma veidlapas]
FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA

1. IESNIEDZA:

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti
	<i>Juridiskā adrese, reģ. nr., telefons, fakss, e-pasts, norēķinu konta rekvizīti</i>

2. KONTAKTPERSONA:

Vārds, uzvārds	
Adrese, telefons, fakss, e-pasts <i>(ja atšķiras no 1. punktā norādītā)</i>	

3. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS:

Mūsu finanšu piedāvājums iepirkumam Nr. SPRK 2017 / 27, ievērojot visas iepirkuma dokumentācijā noteiktās prasības, ir:

Nr.	Projekta izmaksas	Cena EUR (bez PVN)
1.	Tehniskajā specifikācijā noteikto izmaiņu izstrāde, piegāde un ieviešana*	
2.	Cilvēkstundu izmaksas veicot papildu darbus*	2.2. 100 (simts) cilvēkstundu izmaksas**
	2.1. Vienas cilvēkstundas izmaksas	X 100
Kopā (1.+ 2.2.) EUR (bez PVN)		

*Pretendents nodrošina piegādāto izmaiņu uzturēšanas pakalpojumus garantijas periodā (24 mēneši) bez papildu maksas.

** Pasūtītājam nav pienākums pasūtīt papildu darbus par visu paredzamo iepirkuma līgumcenu. Pasūtītājs pasūta papildu darbus, ņemot vērā radušos nepieciešamību. Stundu skaits tiek izmantots piedāvātās cenas noteikšanā un piedāvājumu vērtēšanā un nav saistošs līguma izpildē.

Vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts:	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	

z.v. (ja zīmogs tiek izmantots)